

การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร

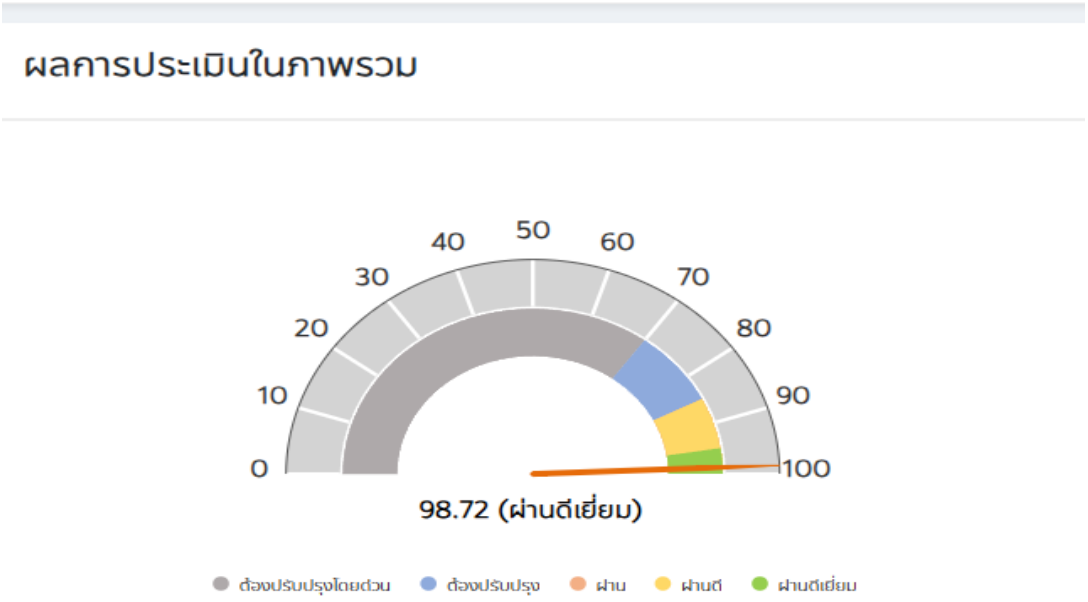
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

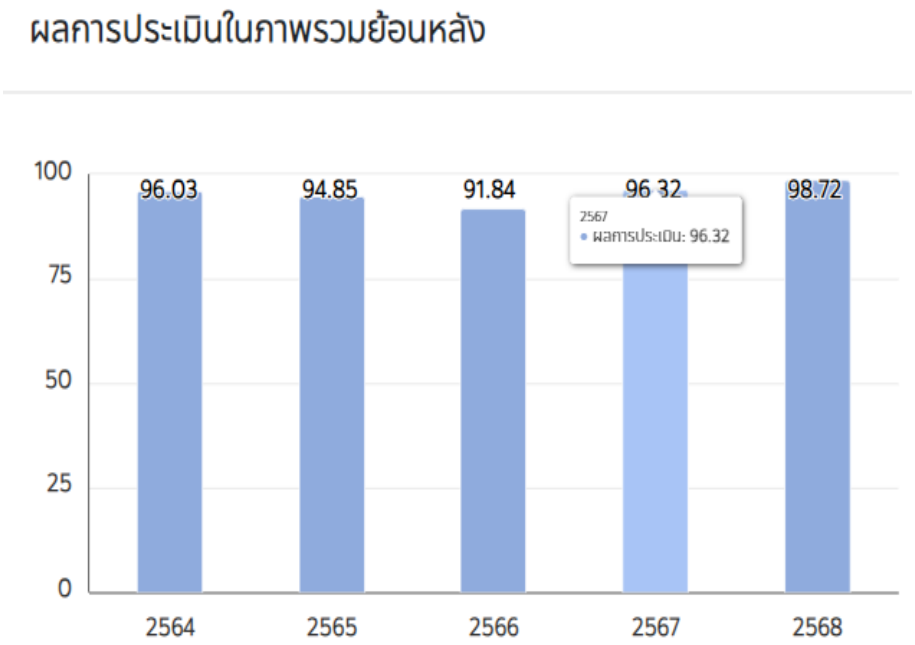
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคอกช้าง

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

****

ผลการประเมินภาพรวมขององค์การบริหารส่วนตำบลคอกช้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อยู่ในระดับ ผ่านดีเยี่ยม ผลคะแนน ๙๘.๗๒ คะแนน





สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๙๘.๙๗
๒	การใช้งบประมาณ	๙๘.๖๓
๓	การใช้อำนาจ	๑๐๐.๐๐
๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๖.๒๔
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๗.๔๔
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๖.๖๕
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๕.๖๖
๘	การปรับปรุงการทำงาน	๙๔.๕๘
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๙๘.๒๕
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคอกช้าง ในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลคอกช้าง พบว่า มีผลคะแนนเฉลี่ย ๙๘.๗๒ คะแนน (ผ่านดีเยี่ยม) ซึ่งเพิ่มขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา ๒.๔๐ คะแนน ผลการประเมิน ITA สะท้อนให้เห็นว่าในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลคอกช้าง มีการพัฒนาที่ดีขึ้น เพื่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีความโปร่งใสและตอบสนองต่อประชาชน องค์กรบริหารส่วนตำบลคอกช้าง จึงได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อนำไปสู่การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ในการยกระดับผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยแบ่งการวิเคราะห์ออกเป็น ๑๐ ประเด็น ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

องค์การบริหารส่วนตำบลคอกช้าง มีผลคะแนนในตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ๙๙.๓๙ คะแนน มีประเด็นที่ต้องปรับปรุง คือ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลคอกช้าง ควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ หรือคู่มือการขอรับบริการสำหรับผู้มารับบริการหรือมาติดต่อ พร้อมประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ บุคลากรภายในหน่วยงาน ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด และนำข้อมูลจากคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ควรมีการดำเนินตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติหรือบริการผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการอย่างเท่าเทียมกัน

ตัวชี้วันที่ ๒ การใช้งบประมาณ

องค์การบริหารส่วนตำบลคอกช้าง มีผลคะแนนในตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ๙๙.๗๐ คะแนน มีประเด็นที่ต้องปรับปรุง คือ หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใด ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลคอกช้าง ควรจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ พร้อมทั้งเผยแพร่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ให้ครบตามองค์ประกอบ โดยเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุรายเดือนหรือรายปี เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสและประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจให้แก่บุคลากรภายในและบุคคลภายนอกทราบ

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

องค์การบริหารส่วนตำบลคอกช้าง มีผลคะแนนในตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ๑๐๐ คะแนน ซึ่งอยู่ในระดับมาตรฐานที่สูงและควรรักษามาตรฐานนี้ไว้ เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงาน ต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชา ในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่มีการสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัว ของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง นอกจากนี้ ยังประเมิน เกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคล เช่น การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ที่อาจมีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือพวกพ้อง หรือมีพฤติกรรมการให้หรือ รับสินบน ซึ่งถือหน่วยงานควรสร้างการรับรู้ของบุคลากรภายในว่า ผู้บริหารมีการใช้อำนาจสั่งการ การมอบหมายงาน การประเมินผลปฏิบัติงาน และการคัดเลือกบุคลากรอย่างยุติธรรม โปร่งใส ไม่เอื้อประโยชน์ให้กลุ่มพวกพ้อง หรือแทรกแซงการบริหารงานบุคคล

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลคอกช้าง มีผลคะแนนในตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ ๙๙.๕๕ คะแนน มีประเด็นที่ต้องนำมาปรับปรุง คือ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลคอกช้าง ควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน มีการกำชับ กำกับ ติดตาม การขออนุญาตและเผยแพร่หลักเกณฑ์การยืมทรัพย์ของหน่วยงานอย่างถูกต้อง เป็นระบบและเคร่งครัด มีการตรวจสอบ และรายงานผลการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

องค์การบริหารส่วนตำบลคอกช้าง มีผลคะแนนในตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต ๙๗.๘๘ คะแนน มีประเด็นที่ต้องปรับปรุง คือ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลคอกช้าง ควรทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและมีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวก เข้าถึงได้ง่าย สร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน และควรเผยแพร่แนวปฏิบัติและช่องทางดังกล่าวให้บุคลากรภายในหน่วยงานรวมถึงสาธารณชนทราบด้วย

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลคอกช้าง มีผลคะแนนในตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ๙๘.๔๘ คะแนน มีประเด็นที่ต้องปรับปรุง คือ ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ ที่เป็นไปตามมาตรฐานขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึง พฤติกรรมการถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการให้บริการหรือปฏิบัติหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลคอกช้าง ควรปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ วิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการไม่เท่าเทียมกัน พัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ รวมถึงการนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือจุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

องค์การบริหารส่วนตำบลคอกช้าง มีผลคะแนนในตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร ๙๗.๔๐ คะแนน มีประเด็นที่ต้องปรับปรุง คือ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลคอกช้าง ควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน

ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมถึง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram และควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลคอกช้าง มีผลคะแนนในตัวชี้วัดการปรับปรุงการทำงาน ๙๖.๙๔ คะแนน มีประเด็นที่ต้องปรับปรุง คือ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลคอกช้าง ควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย

ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน ยังไม่สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากพอ ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลคอกช้าง ควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

องค์การบริหารส่วนตำบลคอกช้าง มีคะแนนในตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล ๙๘.๒๕ คะแนน ผ่านเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานอย่างต่อเนื่อง มีการปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบันและปรับปรุงการจัดระเบียบข้อมูลให้ค้นหาง่ายขึ้นเพื่อรองรับการประเมินในปีงบประมาณถัดไป"

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

องค์การบริหารส่วนตำบลคอกช้าง มีคะแนนในตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต ๑๐๐ คะแนน ซึ่งเป็นตัวชี้วัดที่มีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานอย่างต่อเนื่อง มีการจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงานเพื่อป้องกันการทุจริต เช่น การขับเคลื่อนนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัล (No Gift Policy)

ส่วนที่ ๒. การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับ

รายละเอียดแนวทาง/มาตรการเพื่อขับเคลื่อนส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตัวชี้วัด	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด	ขั้นตอนหรือวิธีดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.การปฏิบัติหน้าที่	- มาตรการปรับปรุงคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ	-ควรมีการปรับปรุงการระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่หรือคู่มือการให้บริการสำหรับผู้มารับบริการหรือมาติดต่อและประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด และนำข้อมูลจากคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้	๑.จัดทำปรับปรุงคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบ ขั้นตอนและระยะเวลา ให้ชัดเจน ๒. นำข้อมูลจากคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ ๓.แจ้งเวียนให้ บุคลากรภายในให้รับทราบ ๔.เผยแพร่ จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานลงในช่องทางการติดต่อภายในหน่วยงาน เช่น เว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็น	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (๑ ต.ค.๖๘-๓๐ ก.ย.๖๙)	สำนักปลัด/กองคลัง/กองช่าง/กองการศึกษาฯ
๒. การใช้งบประมาณ	- มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	- ควรจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ พร้อมทั้งเผยแพร่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ให้ครบตามองค์ประกอบ โดยเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุรายเดือนหรือรายปี เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสและประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจให้แก่บุคลากรภายในและบุคคลภายนอกทราบ	๑.ควบคุมการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบ e-GP ให้ครบถ้วนทุกขั้นตอน ๒.ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ประกาศการจัดซื้อจัดจ้างและสรุปผลการจัดหาพัสดุรายเดือน (สขร.๑) ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานอย่างเป็นระบบ	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (๑ ต.ค.๖๘-๓๐ ก.ย.๖๙)	กองคลัง

๓. การใช้อำนาจ	- มาตรการกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคลที่เชื่อมโยงกับผลการปฏิบัติงานขององค์กร - มาตรการใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	- ควรมีการจัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลและแผนพัฒนาบุคลากรให้ชัดเจนและเปิดเผยพร้อมเปิดโอกาสให้บุคลากรเขาไปมีส่วนร่วมในกระบวนการ รวมทั้งจัดให้มีการออกคำสั่ง อนุญาต อนุมัติ ในภารกิจของหน่วยงานให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและประชาสัมพันธ์ให้บุคคลากรภายในและประชาชนทั่วไปได้รับทราบ	๑.กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคลที่เชื่อมโยงกับผลการปฏิบัติงานขององค์กร ๒.ออกคำสั่ง อนุญาต อนุมัติ ในภารกิจของหน่วยงานให้เป็นไปตามหลักธรรมมาภิบาล ๓.ประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายในและบุคคลภายนอก ได้รับทราบถึงแนวทางการปฏิบัติงานตามระเบียบ	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (๑ ต.ค.๖๘-๓๐ ก.ย.๖๙)	สำนักปลัด
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	- มาตรการปรับปรุงระบบและแนวทางปฏิบัติการยืมทรัพย์สินของทางราชการ	- ควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน มีการกำชับ กำกับติดตาม การขออนุญาตและเผยแพร่หลักเกณฑ์การยืมทรัพย์ของหน่วยงานอย่างถูกต้อง เป็นระบบและเคร่งครัด มีการตรวจสอบ และรายงานผลการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ	๑.จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติ และประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการในรูปแบบที่กระชับเข้าใจง่าย ๒. ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบและถือปฏิบัติ	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (๑ ต.ค.๖๘-๓๐ ก.ย.๖๙)	กองคลัง

๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	กิจกรรมพัฒนาระบบรับเรื่องร้องเรียนและการคุ้มครอง ผู้แจ้งเบาะแสการทุจริต	- ควรทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและมีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวก เข้าถึงได้ง่าย สร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน และควรเผยแพร่แนวปฏิบัติและช่องทางดังกล่าวให้บุคลากรภายในหน่วยงานรวมถึงสาธารณชนทราบด้วย	๑. ทบทวนคู่มือแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและพัฒนาช่องทางการร้องเรียนที่สะดวก เข้าถึงได้ง่าย สร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน ๒. แจ้งแนวปฏิบัติและช่องทางดังกล่าวให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติ รวมถึงเผยแพร่ให้สาธารณชนทราบด้วย ๓. นำข้อมูลเปิดเผยบนหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (๑ ต.ค.๖๘-๓๐ ก.ย.๖๙)	สำนักปลัด
๖.คุณภาพการดำเนินงาน	- มาตรการปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ	- ควรปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ วิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการไม่เท่าเทียมกัน พัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆรวมถึงการนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่นๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก และประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางออนไลน์ตามความเหมาะสม	๑. รวบรวมคู่มือการให้บริการที่เกี่ยวข้อง ๒. ทบทวนความสอดคล้องของคู่มือกับการปฏิบัติในปัจจุบัน ๓. ปรับปรุงข้อมูลใสอดคล้องกับการปฏิบัติในปัจจุบันและเพิ่มเติมกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๔. รวบรวมคู่มือ/แนวทางที่ได้ปรับปรุงแล้ว เสนอต่อผู้บริหารเพื่อให้ความเห็นชอบในการเปิดเผย ๕. นำข้อมูลจากคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ ๖. นำข้อมูลเปิดเผยบนหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (๑ ต.ค.๖๘-๓๐ ก.ย.๖๙)	สำนักปลัด/กองคลัง/กองช่าง/กองการศึกษาฯ

๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	- มาตรการปรับปรุงพัฒนาช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน	- ควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วนเป็นปัจจุบัน - ควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล ให้มีความชัดเจนมากขึ้น และควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย - ควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการโครงการ กิจกรรม ต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบ - ควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง	๑. กำหนดให้มีการประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบครบถ้วนเป็นปัจจุบัน ๒. จัดทำคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล ให้มีความชัดเจนมากขึ้น ๓. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์หน่วยงาน Facebook Line Twitter หรือ Instagram ให้ประชาชนทราบอย่างทั่วถึง	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (๑ ต.ค.๖๘-๓๐ ก.ย.๖๙)	สำนักปลัด

๘.การปรับปรุงระบบการทำงาน	- มาตรการส่งเสริมการมีส่วนร่วมปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการ	- ควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรม ต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย - ควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง	๑. ประชาสัมพันธ์เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานในการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ ของหน่วยงาน ๒.จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจเกี่ยวกับการการปฏิบัติงานและการให้บริการของหน่วยงาน ๓.พัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service)ให้สามารถใช้งานง่ายและสะดวกยิ่งขึ้น พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางออนไลน์	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (๑ ต.ค.๖๘-๓๐ ก.ย.๖๙)	สำนักปลัด
๙.การเปิดเผยข้อมูล	- มาตรการปรับปรุงการดำเนินงานตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ(OIT)	- ควรพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานอย่างต่อเนื่อง มีการปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบันและปรับปรุงการจัดระเบียบข้อมูลให้ค้นหาง่ายขึ้นเพื่อรองรับการประเมินในปีงบประมาณถัดไป"	๑.ปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานให้คลอบคลุมทุกกอง ๒.ปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบันและปรับปรุงการจัดระเบียบข้อมูลให้ค้นหาง่ายขึ้น ๓.มอบหมายผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจนและติดตามผลการเผยแพร่ข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (๑ ต.ค.๖๘-๓๐ ก.ย.๖๙)	สำนักปลัด/กองคลัง/กองช่าง/กองการศึกษาฯ

๑๐.การป้องกันการทุจริต	กิจกรรมขับเคลื่อนนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัล (No Gift Policy)	- ควรพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานอย่างต่อเนื่อง มีการจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงานเพื่อป้องกันการทุจริต เช่น การขับเคลื่อนนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัล (No Gift Policy)	๑. จัดทำประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัล (No Gift Policy) ทั้ง ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ๒. จัดกิจกรรมถ่ายทอดประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัล (No Gift Policy) ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ให้กับบุคลากรในหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติ และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (๑ ต.ค.๖๘-๓๐ ก.ย.๖๙)	สำนักปลัด/กองคลัง/กองช่าง/กองการศึกษาฯ